

УТВЕРЖДЕНО

приказом АО «Воентелеком»
от 12.04.2021 № 2 ЦОР

ПЛ.13.ЦОР

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКЕ В АО «ВОЕНТЕЛЕКОМ»

Версия:1.0

Содержание

1. Цель разработки и область применения.....	3
2. Перечень понятий и сокращений.....	3
3. Описание деятельности.....	5
3.1. Структура рабочего времени педагогических работников	5
3.2. Определение учебной нагрузки педагогических работников.....	5
4. Описание обязанностей	6
5. Внесение изменений	6
6. Перечень изменений.....	7

1. Цель разработки и область применения

1.1. Настоящее Положение о педагогической нагрузке в АО «Воентелеком» (далее – Положение) разработано в АО «Воентелеком» (далее – Общество) в целях обеспечения реализации Обществом программ дополнительного профессионального образования в рамках лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Обществу от 23 декабря 2019 г № 040530 и устанавливает структуру, нормы времени и порядок планирования учебной нагрузки педагогических работников Общества, а также определяет соотношение учебной (преподавательской) и другой работы педагогических работников на текущий год в Обществе.

1.2. Положение разработано в соответствии с положениями Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения (включая филиалы и обособленные подразделения) Общества, участвующие в образовательной деятельности.

2. Перечень понятий и сокращений

В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Педагогический работник	– физическое лицо, которое состоит в трудовых отношениях с Обществом, осуществляющим образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению обучающихся и (или) организации образовательной деятельности (п. 21 ст. 2 ФЗ-№ 273 «Об образовании в Российской Федерации»).
--------------------------------	---

Учебная педагогическая нагрузка работника	—	объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
Рабочая учебная программа	—	комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.
Индивидуальный план	—	учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

Общество – АО «Воентелеком»;

ДРП–Департамент по работе с персоналом.

3. Описание деятельности

3.1. Структура рабочего времени педагогических работников

3.1.1. В рабочее время педагогических работников Общества в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, – методическая, подготовительная, организационная, работа по ведению внутреннего мониторинга качества образования в соответствии с «Положением о внутреннем мониторинге качества образования» (ПЛ.10.ЦОР).

3.1.2. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников Общества определяются трудовыми договорами и/или должностными инструкциями.

3.1.3. Выполнение педагогической работы педагогическими работниками характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, установленного трудовым договором.

3.2. Определение учебной нагрузки педагогических работников

3.2.1. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается Обществом, исходя из количества сформированных учебных групп за календарный месяц, выданных часов обучения, предусмотренных рабочей учебной программой.

3.2.2. Нормой часов для педагогических работников в Обществе устанавливается рабочая пятидневная неделя продолжительностью 36 (тридцать шесть) часов. Режим труда и отдыха регламентируется в соответствии с ПР.062-1.СМК «Правилами внутреннего трудового распорядка в АО «Воентелеком».

3.2.3. Соотношение другой педагогической работы по отношению к учебной может меняться в зависимости от плана учебных мероприятий на текущий период. Под другой педагогической работой понимается методическая, научная, организационная, консультативная и оценочная работа.

3.2.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается только с их письменного согласия.

3.2.5. Почасовая оплата труда в Обществе может применяться при оплате за часы, предоставленные педагогическим работникам в следующих случаях:

- в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- за часы педагогической работы, выполненные педагогическими работниками при работе со слушателями, обучающимися в очно-заочной или заочной форме обучения;
- при оплате за педагогическую работу специалистов, привлекаемых для педагогической работы в Обществе.

3.2.6. Размер оплаты за один час указанной выше педагогической работы в месяц определяется путем деления месячной ставки должностного оклада педагогического работника, установленного штатным расписанием за норму часов педагогической работы в неделю в соответствии с трудовым договором на среднемесячное количество рабочих часов.

3.2.7. Среднемесячное количество рабочих часов определяется по расчетному графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями в субботу и воскресенье (независимо от фактического режима труда и отдыха) путем деления нормы рабочего времени в неделю на пять дней, умножения полученного результата на количество рабочих дней в году и деления его на 12 месяцев.

3.2.8. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре.

4. Описание обязанностей

Руководитель проекта центра обучения и развития ДРП отвечает за нормирование педагогической нагрузки в соответствии с Положением.

Руководитель ДРП может инициировать принятие мер дисциплинарного воздействия к работникам, нарушающим требования Положения, иных внутренних нормативно-методических документов Общества.

5. Внесение изменений

Все изменения в настоящее Положение вносятся в соответствии с ПЛ.01.ЦОР «Положение о порядке разработки, утверждения и обновления локальных нормативных актов в рамках ведения образовательной деятельности в АО «Воентелеком».

Руководитель проекта центра обучения и развития ДРП отвечает за поддержание настоящего Положения в актуальном состоянии.

6. Перечень изменений

[illegible]