

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом АО «Воентелеком»  
от 18.11.2020 № 140Р

**ПЛ.11.ЦОР**

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПРИ ОБУЧЕНИИ В ЦЕНТРЕ ОБУЧЕНИЯ И РАЗВИТИЯ  
АО «ВОЕНТЕЛЕКОМ»**

**Версия:1.0**

АО «Воентелеком»  
107014 Россия, г. Москва,  
ул. Большая Оленья, д.15А, стр1.

## Содержание

|                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Общие положения .....</b>                                                  | <b>3</b>  |
| <b>2. Перечень понятий и сокращений .....</b>                                    | <b>3</b>  |
| <b>3. Внутренний распорядок обучающихся при обучении по программам ДПО .....</b> | <b>4</b>  |
| 3.1. Режим учебного процесса .....                                               | 4         |
| 3.2. Права обучающихся .....                                                     | 5         |
| 3.3. Обязанности обучающихся.....                                                | 6         |
| 3.4. Обучающимся запрещается .....                                               | 7         |
| 3.5. Поощрения обучающихся за успехи в обучении .....                            | 7         |
| 3.6. Меры дисциплинарного взыскания, применяемые<br>к обучающимся .....          | 8         |
| <b>4. Описание обязанностей .....</b>                                            | <b>9</b>  |
| <b>5. Внесение изменений .....</b>                                               | <b>9</b>  |
| <b>6. Перечень изменений .....</b>                                               | <b>10</b> |
| <b>Приложение 1 .....</b>                                                        | <b>11</b> |

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся при обучении в центре обучения и развития АО «Воентелеком» (далее – Положение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Письмом Министерства образования РФ от 10.09 1999г. № 22-06-874 «Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности» и регламентируют порядок внутреннего распорядка обучающихся при обучении по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила регулируют правила поведения обучающихся, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Общества.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Общества.

1.4. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Общества в открытом доступе в сети Интернет по адресу: voentelecom.ru.

1.5. Действие Положения распространяется на все структурные подразделения (включая филиалы и обособленные подразделения) Общества, участвующие в образовательной деятельности.

## 2. Перечень понятий и сокращений

2.1. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

**Академический час** – отрезок времени равный 45 минутам, применимый для исчисления продолжительности учебного занятия.

**Внутренний распорядок обучающихся** – порядок, определяющий осуществления в Обществе учебной деятельности под собственным контролем, права и обязанности обучающихся, применение к ним поощрения и мер дисциплинарного взыскания.

**Дисциплинарное взыскание** – наказание за нарушение дисциплины, налагаемое на обучающегося в процессе

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           | обучения в Обществе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Комиссия по урегулированию споров между участниками правоотношений</b> | – комиссия, созданная в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Общества, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания. |
| <b>Обучающийся (слушатель)</b>                                            | – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

2.2. В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

|                 |                                                |
|-----------------|------------------------------------------------|
| <b>Общество</b> | – АО «Воентелеком».                            |
| <b>ДРП</b>      | – Департамент по работе с персоналом.          |
| <b>ДПО</b>      | – дополнительное профессиональное образование. |

### 3. Внутренний распорядок обучающихся при обучении по программам ДПО

#### 3.1. Режим учебного процесса

3.1.1. Учебные занятия начинаются в 10 часов 00 минут.

3.1.2. Для всех групп устанавливается индивидуальный график обучения. График признается гибким.

3.1.3. При необходимости возможно чередование пятидневных и шестидневных учебных недель.

3.1.4. Шестой день обучения (суббота) также может использоваться для отработки пропущенных занятий обучающимися.

3.1.5. Расписание учебных занятий может быть:

- понедельное;
- помесечное.

3.1.6. Учебный год в Обществе начинается с 11 января и заканчивается 25 декабря.

3.1.7. Срок начала учебного года может переноситься по решению

Департамента образования города Москвы в результате принятия дополнительных мер и ограничений в условиях риска распространения новой коронавирусной инфекции или других опасных инфекционных заболеваний.

3.1.8. Учебная нагрузка обучающихся составляет в среднем 40 аудиторных часов в неделю независимо от формы обучения.

3.1.9. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 часа в неделю.

3.1.10. Продолжительность занятий в группах составляет 1(один) академический час равный 45 минутам.

3.1.11. Продолжительность перемены между занятиями-10 минут. Занятия могут быть сгруппированы в пары с 5-минутным перерывом между ними. Перерыв между учебными занятиями (парами) составляет не менее десяти минут.

3.1.12. В середине учебного дня (после четвертого занятия - вторая пара) предусматривается перерыв на обед продолжительностью 40 минут.

3.1.13. Обучающиеся должны приходить в Общество за 10 минут до учебных занятий для прохождения входного контроля в здание, проверку документов, удостоверяющих личность

3.1.14. В Обществе устанавливаются следующие приемные часы:

- руководитель ДРП - с 15.00 до 16.00 по средам;
- руководитель проекта Центра обучения и развития с 15.00 до 16.30 – по понедельникам.

## **3.2. Права обучающихся**

3.2.1. Обучающиеся имеют право на:

3.2.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;

3.2.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном «Положением об организации образовательного процесса по программам дополнительного профессионального образования в АО «Воентелеком» (ПЛ.02.ЦОР) по индивидуальному учебному плану;

3.2.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Обществом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.2.1.4. Освоение наряду с дисциплинами и модулями по осваиваемой образовательной программе других программ, преподаваемых в Обществе, в установленном порядке, с соблюдением требований о допуске (при необходимости);

3.2.1.5. Зачет результатов освоения ими дисциплин и модулей в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.2.1.6. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.2.1.7. Перевод на другую форму обучения, если такой перевод согласован с заказчиком платных образовательных услуг или является производственной необходимостью;

3.2.1.8. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Общества;

3.2.1.9. Обжалование локальных актов по образовательной деятельности Общества в порядке , установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.1.10. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Общества.

### **3.3. Обязанности обучающихся**

3.3.1. Обучающиеся обязаны:

3.3.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу ДПО, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.3.1.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Обществом;

3.3.1.3. Выполнять требования Устава Общества, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Общества по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.3.1.4. Соблюдать требования Антикоррупционной политики Общества.

3.3.1.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае,

произошедшим с ними или очевидцами которого они стали;

3.3.1.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Общества, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.3.1.7. Бережно относиться к имуществу Общества;

3.3.1.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Обществе;

3.3.1.9. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры, если такое требование обоснованно избранной программой обучения или профессиональным стандартом.

#### **3.4. Обучающимся запрещается**

3.4.1. Приносить, передавать, употреблять в Обществе и на его территории спиртные напитки, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

#### **3.5. Поощрения обучающихся за успехи в обучении**

3.5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества компетенций, безупречную учебу, достижения в учебной деятельности к обучающимся Обществе могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма по месту работы;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

3.5.2. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма по месту работы могут применять все педагогические работники Общества при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

3.5.3. Поощрения, предусмотренные подпунктом 3.5.1. применяются Центром обучения и развития ДРП.

3.5.4. Объявление благодарности оформляется на фирменном бланке Общества и заверяется печатью Общества.

3.5.5. Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения обучающихся Общества. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

3.5.6. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться руководством Общества по представлению преподавателя за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным дисциплинам учебного плана.

### **3.6. Меры дисциплинарного взыскания, применяемые к обучающимся**

3.6.1. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Общества к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- исключение из Общества.

3.6.2. Дисциплинарные взыскания объявляют приказом заместителя генерального директора по организационному развитию.

3.6.3. Конечное решение принимает генеральный директор Общества независимо от того, удалось ли достигнуть согласия по рассматриваемому вопросу.

3.6.4. Дисциплинарные взыскания обучающимся применяются непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одной недели со дня его обнаружения (не считая времени болезни обучающегося).

3.6.5. Если обучающийся в течение оставшегося периода обучения со дня применения дисциплинарного взыскания не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

3.6.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.6.7. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение периода обучения, наказание ужесточается.

3.6.8. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к руководителю ДРП.

3.6.9. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка руководитель ДРП в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров между участниками правоотношений.

3.6.10. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

3.6.11. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного воздействия характера не дали результата.

3.6.12. Обучающийся или заказчик платных образовательных услуг вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между

участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

3.6.13. Руководитель ДРП имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения срока обучения со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству заказчика платных образовательных услуг.

#### **4. Описание обязанностей**

Руководитель проекта Центра обучения и развития ДРП несет ответственность за соблюдение правил внутреннего распорядка обучающихся в Обществе.

Руководитель ДРП отвечает за организацию работы комиссии по урегулированию споров между участниками правоотношений.

Руководитель ДРП может инициировать принятие мер дисциплинарного воздействия к обучающимся, нарушающим требования настоящих Правил, иных внутренних нормативно-методических документов Общества, регламентирующих порядок прохождения обучения.

За неисполнение или нарушение Устава Общества, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **5. Внесение изменений**

Все изменения вносятся в соответствии с ПЛ.01.ЦОР «Положение о порядке разработки, утверждения и обновления локальных нормативных актов в рамках ведения образовательной деятельности в АО «Воентелеком».

Руководитель проекта центра обучения и развития ДРП отвечает за поддержание в актуальном состоянии настоящих Правил.

## 6. Перечень изменений

[illegible]

## Приложение 1

## ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

г. Москва

№ \_\_\_\_

## О дисциплинарном взыскании

В связи с тем , что обучающийся \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося)

" " \_\_\_\_\_

(дата совершения проступка)

года

(изложить обстоятельства проступка)

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. За нарушение дисциплины при обучении в Центре обучения и развития объявить замечание \_\_\_\_\_.

(ФИО обучающегося)

2. Ответственному за организацию образовательного процесса \_\_\_\_\_ -  
ознакомить обучающегося \_\_\_\_\_ под роспись и довести до  
сведения Заказчика содержание настоящего приказа письменно посредством электронной  
почты.

Основание: решение комиссии по урегулированию споров между участниками  
правоотношений № \_\_ от \_\_\_\_\_ года.

Руководитель

(Подпись)

(ФИО)